



ISTITUTO COMPRENSIVO SM Gallo - 2° Circolo

Via Repubblica, 36/A4 - 70015 NOCI (BA) Tel./Fax 080/4977388 - Cod. Scuola BAIC83700A
Codice fiscale: 91108170720 - codice univoco Ufficio UFSG4G
E-mail: baic83700a@istruzione.it - Posta Cert: baic83700a@pec.istruzione.it -
Sito: www.icgallopositano2circolo.gov.it



Unione
Europea

Prot. 3970/c1

del 10/10/2017

Regolamento per l'utilizzo del laboratorio di informatica e la navigazione internet Scuola Primaria F. Positano

Gli utenti del laboratorio sono in primo luogo gli alunni e i docenti dei gruppi impegnati. Gli studenti della scuola potranno accedere al locale solo se accompagnati da un docente. L'utilizzo delle attrezzature deve essere unicamente legato a scopi didattici. L'utilizzo dei personal computer e delle attrezzature comporta l'accettazione incondizionata del presente regolamento. Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro. Per la prevenzione degli incendi e il piano di evacuazione si fa riferimento alle disposizioni valide per l'intero Istituto.

All'interno del laboratorio deve essere depositata la seguente documentazione:

- a. regolamento
- b. orario settimanale del laboratorio
- c. registro firme e segnalazione (presso il collaboratore scolastico preposto all'ingresso)

Il presente regolamento è inserito all'interno del PTOF

Norme generali di comportamento:

1. Il laboratorio è a disposizione di tutte le classi dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16,00 e il sabato dalle 8 alle ore 12,00.
2. Ogni insegnante è tenuto ad aprire e chiudere l'aula mediante richiesta diretta e riconsegna delle chiavi ai collaboratori scolastici. Non è ammessa la consegna delle chiavi da parte degli alunni.
3. Sul registro devono essere annotati la classe, l'insegnante accompagnatore, gli strumenti utilizzati e le eventuali difficoltà riscontrate (mancanza di materiale, PC mal funzionanti...).
4. Ogni insegnante è tenuto a procedere all'accensione dei computer e all'iniziale verifica dell'integrità dei sistemi.
5. In laboratorio non è consentito consumare pasti di alcun tipo. Nell'eventualità della coincidenza con la ricreazione, gli alunni sono obbligati a uscire dall'aula computer, consumare la propria merenda e rientrare a ricreazione terminata.
6. All'uscita è cura del docente e degli alunni risistemare tastiere, mouse, sedie e quant'altro come sono stati trovati all'ingresso.
7. Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer.
8. Gli alunni non dovranno mai essere lasciati ad operare da soli, senza la supervisione del docente accompagnatore.
9. È vietato modificare in alcun modo l'hardware e il software di sistema.
10. Non modificare né inserire password di sistema.
11. Non modificare le configurazioni del sistema operativo del PC (sfondi, colore...) se non necessario.
12. Inserire i propri file in cartelle personali avendo cura di non cancellare documenti elaborati da altri utenti.
13. L'utente è tenuto a rispettare le regole imposte dall'uso della rete e di internet.
14. Gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature ed a usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software.



ISTITUTO COMPRENSIVO
SM Gallo - 2° Circolo



Via Repubblica, 36/A4 -70015 NOCI (BA) Tel./Fax 080/4977388 - Cod. Scuola BAIC83700A
Codice fiscale: 91108170720 - codice univoco Ufficio UFSG4G
E-mail: baic83700a@istruzione.it -Posta Cert: baic83700a@pec.istruzione.it -
Sito: www.icgallopositano2circolo.gov.it

Unione
Europea

15. Ogni evenienza, situazione anomala, irregolarità rispetto al presente regolamento e malfunzionamento dell'attrezzatura - in particolare la presenza di software illegale o la presenza di contenuti non idonei - va segnalata tempestivamente al responsabile del laboratorio o agli uffici di segreteria.
16. È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.

Uso di Internet

1. La ricerca su Internet e l'uso della posta elettronica sono destinate a finalità didattiche, scientifiche e di ricerca.
2. Tutte le macchine del laboratorio possono accedere a Internet.
3. Username e password di accesso a Internet vengono assegnate solo al personale docente della scuola e non agli alunni. Gli alunni possono navigare su Internet solo sotto la diretta vigilanza del docente. Il docente non solo è tenuto a verificare continuamente la navigazione, ma è anche direttamente responsabile dell'utilizzo di Internet da parte degli alunni cui ha dato la possibilità di collegarsi alla rete.
4. È compito dei docenti accompagnatori controllare i materiali scaricati dagli alunni durante la navigazione.

Utilizzo delle stampanti

1. La stampa di documenti da parte degli alunni deve avvenire dietro esplicita autorizzazione del docente.
2. La stampa di un numero elevato di pagine o di lavori che prevedono un consumo particolarmente oneroso di inchiostro e carta deve essere richiesto all'ufficio di Segreteria.

Noci, 10 Ottobre 2017

La docente responsabile
Antonia Pace

Visto: Il Dirigente Scolastico
Lenella Breveglieri